

Niemodlin, dnia 17.11.2020r.

L.dz. SZOZ/ZO-3/996/2020

**ZAPYTANIE OFERTOWE  
NA ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU JEDNORAZOWEGO UŻYTKU DLA SAMORZĄDOWEGO  
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W NIEMODLINIE**

**I. Zamawiający**

Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej  
49-100 Niemodlin, ul. Zamkowa 4  
NIP: 991-02-27-426  
tel/fax 77 4033415

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu jednorazowego użytku dla Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Niemodlinie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa formularz asortymentowo-cenowy stanowiący zał. nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamówienie zostało podzielone na 3 części. Jako część należy traktować cały pakiet.
3. Ofertę można składać na dowolną ilość pakietów.

**III. Termin wykonania zamówienia** od 01.12.2020r. do 30.11.2021r.

**IV. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu ofertowym zał. nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Oferta powinna być:
  - opatrzona pieczęcią firmową,
  - posiadać datę sporządzenia,
  - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
  - podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

**V. Miejsce oraz termin składania ofert**

Oferty należy składać w terminie do dnia 25.11.2020r. roku do godziny 9-tej:  
- w formie pisemnej na adres: Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Zamkowa 4, 49-100 Niemodlin  
- lub mailem na adres: [info@zol.niemodlin.pl](mailto:info@zol.niemodlin.pl)

**VI. Kryteria oceny ofert**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów: cena 100%.

**VII. Informacje dodatkowe**

1. Ewentualne pytania do zapytania ofertowego należy kierować na piśmie na adres SZOZ lub mailem na adres [info@zol.niemodlin.pl](mailto:info@zol.niemodlin.pl).
2. Zapytanie ofertowe umieszczono na stronie SZOZ: [www.zol.niemodlin.pl](http://www.zol.niemodlin.pl). BIP. Odpowiedzi na ewentualne pytania oraz ogłoszenie o wyniku postępowania będą umieszczane na ww. stronie.

**VII. Zawarcie umowy:**

Umowa zostanie podpisana w terminie uzgodnionym przez strony.

**VIII. Osoba do kontaktu:**

Izabela Turczyn tel. 77 403 34 15

**IX. Załączniki**

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Formularz asortymentowo-cenowy (zał. nr 2)
3. Wzór umowy (zał. nr 3)

Dyrektor SZOZ w Niemodlinie  
Jan Krawczyk

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego (osoby fizyczne)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Niemodlinie, ul. Zamkowa 4 (dalej: SZOZ w Niemodlinie); Wykonawca może kontaktować się z SZOZ w Niemodlinie (Zamawiającym) pisemnie na adres podany powyżej, telefonicznie: 77 403 34 15 lub za pomocą poczty elektronicznej: [info@zol.niemodlin.pl](mailto:info@zol.niemodlin.pl).
2. Administrator- SZOZ w Niemodlinie wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pisemnie na adres: Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej 49-100 Niemodlin, ul. Zamkowa lub poprzez email: [inspektor@kancelaria-odo.pl](mailto:inspektor@kancelaria-odo.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu, związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pn. " Zakup i dostawa sprzętu jednorazowego użytku dla Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Niemodlinie".
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości przystąpienia do niniejszego postępowania.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie : skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.