

Do wszystkich Wykonawców**ZAPYTANIE OFERTOWE****I. Zamawiający**

Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej
49-100 Niemodlin, ul. Zamkowa 4
NIP: 991-02-27-426
tel/fax 77 4033415

II. Opis przedmiotu zamówienia

- Przedmiotem zamówienia jest: pranie odzieży, bielizna i pościeli w ilości szacunkowej około 1600 kg miesięcznie, w tym: poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady, koce, kołdry, poduszki, ręczniki, odzież ochronna i robocza pracowników, odzież pacjentów: koszule, spodnie, swetry, piżamy, bielizna osobista itp.
- Usługi pralnicze obejmują:
 - sortowanie, pranie, dezynfekcja, suszenie, prasowanie, maglowanie,
 - czyszczenie chemiczne jeśli zaistnieje taka potrzeba,
 - odbiór brudnej bielizny z magazynu Zamawiającego oraz zwrot czystej do ZOL,
 - niezbędne naprawy odzieży i pościeli uszkodzonej podczas świadczenia usługi.
- Do wykonywanej usługi pralniczej prowadzona będzie ewidencja ilościowa i asortymentowa przekazanej do prania bielizny i ubrań oraz zdanego asortymentu po wykonaniu usługi.
- Usługi pralnicze Wykonawca wykonywać będzie zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi, które obowiązują w pralniach świadczących usługi na rzecz podmiotów leczniczych z zastosowaniem środków piorąco-dezynfekujących o szerokim spektrum działania (skutecznie działających na B, F, V, Tbc) posiadających odpowiednie atesty i certyfikaty.
- Zestawienie szczegółowe asortymentu do prania:

lp.	asortyment do prania	średnio kg miesięcznie
1	Poszwy, poszewki, prześcieradła, kołdry, poduszki, koce, podkłady, ręczniki, ściereczki, itp.	800
2	Bielizna i ubrania pacjentów: piżamy, koszule męskie, spodnie i bluzy dresowe, spodnie, swetry, polary, bielizna osobista, itp.	700
3	Odzież robocza personelu medycznego: bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy, koszulki polo, itp.	100
Razem średnio kg		1600

- Podane ilości asortymentu do prania mogą ulegać zmianie w zależności od liczby przebywających w zakładzie pacjentów.

III. Termin wykonania zamówienia od 01.01.2021r. do 31.12.2022r.**IV. Opis sposobu przygotowania oferty**

Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu zał. Nr 1 do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

V. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferty można składać w terminie do dnia 18.12.2020r. roku do godziny 9:00:

- w formie papierowej na adres: Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Zamkowa 4, 49-100 Niemodlin,

- e-mailem na adres info@zol.niemodlin.pl.

VI. Kryteria oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów: cena 100%.

VII. Zawarcie umowy:

Umowa zostanie podpisana w terminie uzgodnionym przez strony.

VIII. Osoba do kontaktu:

Izabela Turczyn tel. 77 403 34 15

IX. Załączniki

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Wzór umowy (zał. nr 2).

*Dyrektor SZOZ w Niemodlinie
Jan Krawczyk*

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie
zamówienia w trybie zapytania ofertowego (osoby fizyczne)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Niemodlinie, ul. Zamkowa 4 (dalej: SZOZ w Niemodlinie); Wykonawca może kontaktować się z SZOZ w Niemodlinie (Zamawiającym) pisemnie na adres podany powyżej, telefonicznie: 77 403 34 15 lub za pomocą poczty elektronicznej: info@zol.niemodlin.pl.
2. Administrator- SZOZ w Niemodlinie wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pisemnie na adres: Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej 49-100 Niemodlin, ul. Zamkowa lub poprzez email: inspektor@kancelaria-odo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu, związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pn. ” Zakup i dostawa sprzętu jednorazowego użytku dla Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Niemodlinie”.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości przystąpienia do niniejszego postępowania.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie : skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.