



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju

## UMOWA Nr ...../- WZÓR

zawarta w dniu ..... w Niemodlinie pomiędzy:

Samorządowym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Niemodlinie,

ul. Zamkowa 4, 49-100 Niemodlin

NIP: 991-02-27-426

reprezentowanym przez Panią Dyrektor - Jadwigę Konieczniak

zwanym w dalszej części **Zamawiającym**

a

.....

.....

**NIP** .....

**REGON** .....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

o treści następującej:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **opracowania dokumentacji aplikacyjnej projektu o dofinansowanie w ramach RPO WO 2014-2020, Osi priorytetowej X Inwestycje w infrastrukturę społeczną, działania 10.3 E - usługi publiczne.**
2. Opracowanie dokumentacji aplikacyjnej ma zostać wykonane zgodnie z zasadami Konkursu nr RPOP.10.03.00-IZ.00-16-001/17.
3. Termin naboru wniosków: od 2017-03-06 do 2017-03-13.
4. Szczegóły naboru: <http://rpo.opolskie.pl/?p=20580>
5. Zakres prac objętych umową obejmuje w szczególności:
  - a) sporządzenie kompletnych dokumentów aplikacyjnych (Wniosek o dofinansowanie, skompletowanie załączników),
  - b) nadzorowanie projektu do czasu podpisania umowy o dofinansowanie, przygotowanie niezbędnej korespondencji, ewentualnych korekt do końca procesu oceny wniosku),
  - c) współpraca z Zamawiającym.

## § 2

Wykonawca zobowiązany jest przygotować przedmiot zamówienia opisany w § 1 w oparciu o dane przedstawione przez Zamawiającego.

## § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich dokumentów i materiałów oraz udzielenie wyjaśnień i informacji niezbędnych do sporządzenia dokumentacji projektowej.
2. Ze strony Zamawiającego wyznacza się osobę ....., która udostępni Wykonawcy dokumenty i materiały oraz udzieli wyjaśnień i informacji lub wskaże osoby, które takich wyjaśnień i informacji udzielą.
3. Wykonawca wyznacza ..... do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy.
4. Przekazanie dokumentów i informacji następować będzie na wniosek Wykonawcy, każdorazowo według potwierdzonego wykazu, w terminie, umożliwiającym Wykonawcy terminowe sporządzenie wniosku.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiej jakości i należytej staranności w świadczonych usługach.

## § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez siebie, swoich pracowników, przedstawicieli lub doradców w związku z zawarciem niniejszej umowy.
2. Powyższe zobowiązania nie dotyczą informacji wcześniej ujawnionych publicznie przez Zamawiającego lub powszechnie dostępnych, ani też informacji, których ujawnienie było obligatoryjne ze względu na powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

## § 5

1. Strony ustalają, że wydanie Zamawiającemu przedmiotu umowy opisanego w §1 nastąpi w terminie do 2017-03-13 w godzinach od 7:30 do 15:30 - możliwych do złożenia dokumentacji u Organizatora Konkursu tj.: w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego Departamencie Koordynacji Programów Operacyjnych Punkcie Przyjmowania Wniosków (parter) ul. Ostrówek 5-7, 45-082 Opole.
2. Przedmiotem odbioru będzie wykonany w terminie kompletnie przygotowany z punktu widzenia celu, któremu ma służyć przedmiot umowy opisany w § 1 wraz z kompletem załączników.



3. Strony ustalają, że czas obowiązywania umowy kończy się w dniu otrzymania przez Zamawiającego pisemnej informacji o pozytywnej ocenie merytorycznej wniosku aplikacyjnego.

## § 6

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za opracowanie kompletnego wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami ustala się na cenę brutto w wysokości .....zł (słownie:..... zł) a w tym VAT 23%.
2. Cena brutto określona w ust. 1 składa się z sumy:
  - a) ceny za opracowanie dokumentacji niezbędnej do przygotowania projektu, *(dotyczy dokumentacji, o której mowa w pkt. 7.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (str. 88) w wysokości: ..... zł brutto oraz*
  - b) ceny za wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie w wysokości: ..... zł brutto..
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy po przekazaniu Zamawiającemu kompletnego wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami i podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. Strony ustalają, że płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzającego należyte wykonanie zakresu umowy i na podstawie przedłożonych faktur, które płatne będą w terminie 14 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez swojego podpisu.
6. Dodatkowo ustalona zostaje premia za sukces w wysokości 8 % wartości przyznanej dotacji, przy czym warunkiem wypłaty premii za sukces będzie otrzymanie przez Zamawiającego pisemnej informacji o przyznaniu dofinansowania w ramach konkursu.

## § 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy obowiązywać będą następujące kary umowne :
  - a) w przypadku nie dostarczenia w wyznaczonym terminie kompletnych dokumentów aplikacyjnych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200% wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy,



- b) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100% wartości umowy,
  - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 100% wartości umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  3. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy według stanu zrealizowanych usług na dzień rozwiązania umowy.
  4. Wykonawca nie ma prawa do zaciągania w imieniu Zamawiającego jakichkolwiek zobowiązań finansowych.
  5. W przypadku wystąpienia błędów w dokumentacji aplikacyjnej na etapie oceny wniosku przez Jednostkę Oceniającą, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego wprowadzenia poprawek w dokumentacji aplikacyjnej w wymaganym przez Jednostkę Oceniającą terminie.
  6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym.

## § 8

1. Wykonawca oświadcza, że opracowana Dokumentacja, o której mowa w § 1 Umowy, będzie utworem nowym, indywidualnym, wytworzonym samodzielnie jako dzieło wynikające z realizacji Umowy, spełniającym cechy utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do których majątkowe prawa autorskie przysługiwać będą wyłącznie Wykonawcy w sposób nieograniczony czasowo i terytorialnie oraz nie będą naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich oraz nie będą obciążone jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w wyniku realizacji umowy dokumentów, w pełnym nieograniczonym czasowo ani terytorialnie zakresie do korzystania przez Zamawiającego oraz osoby trzecie działające na zlecenie lub z upoważnienia Zamawiającego, na następujących polach eksploatacji, obejmujących prawo do:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji - wytwarzanie dowolną techniką



- egzemplarzy dokumentów lub ich części, w szczególności: techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub inną;
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dokumentacja została utrwalona - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym korzystania z Dokumentacji w dowolny sposób, w nieograniczonej liczbie kopii oraz przez nieograniczoną liczbę osób;
  - 4) stosowania w innych koncepcjach rozwiązań z Dokumentacji w całości lub części, w sposób bezpośredni lub poprzez zmodyfikowanie lub powiązanie z innymi Utworami;
  - 5) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub innej dowolnej zmiany, w tym: uzupełniania, skracania, przeróbki oraz sporządzenia nowej wersji;
  - 6) wprowadzania do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Intranetu i Internetu;
  - 7) dokonywania zmiany albo modyfikacji Dokumentacji, jego treści lub jakichkolwiek innych zmian, z zachowaniem wszystkich pól eksploatacji określonych w niniejszym ustępie na części zmienione albo zmodyfikowane;
  - 8) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
  - 9) dowolnego opracowania i przetwarzania całości lub części, w tym adaptacji, modyfikacji, łączenia, mieszania z innymi utworami lub ich częściami, wykorzystywania jako podstawy lub materiału wyjściowego do tworzenia innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych przez Zamawiającego i inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego lub za jego pisemną zgodą.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1 Umowy Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego lub osoby trzecie działające na zlecenie lub za zgodą Zamawiającego praw zależnych do opracowania dokumentów, o którym mowa w § 1, w szczególności do korzystania z utworów zależnych na polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie i oświadcza, że nie będzie z tego tytułu żądał dodatkowego wynagrodzenia.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych do Dokumentacji nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania przez Strony Protokołu Zdawczo-Odbiorczego bez zastrzeżeń.



5. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na własność Zamawiającego przechodzą nośniki, na których utrwalono Dokumentację.
6. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie wady prawne opracowanej Dokumentacji. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń osób trzecich związanych z wadami prawnymi dokumentu skierowanego wobec Zamawiającego, jak również do zwrotu, kosztów, wydatków, strat i szkód poniesionych przez Zamawiającego z tytułu naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek praw własności intelektualnej osób trzecich.
7. W przypadku, gdy brak, ograniczenie lub utrata praw Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, spowoduje brak, utratę lub ograniczenie praw Zamawiającego w całości lub części, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt nabyć takie prawo na rzecz Zamawiającego lub według wyboru Zamawiającego zmodyfikuje lub wymieni elementy naruszające prawa osób trzecich, pod warunkiem, że modyfikacja nie zmieni zgodności przedmiotu umowy z postanowieniami umowy. W przypadku braku usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych przez Zamawiającego naruszeń albo ograniczeń, w szczególności braku dokonania modyfikacji, albo dokonania jej w sposób naruszający umowę lub prawa osób trzecich, Zamawiający uprawniony będzie do nabycia od osób trzecich odpowiednich praw i obciążenia kosztami nabycia Wykonawcy, bez upoważnienia sądu.

## § 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej podpisanej przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowi zmiana nazw/określeń Stron, siedzib Stron, numerów kont bankowych Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień niniejszej Umowy w przypadkach, gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty,
  - 2) niezbędna będzie zmiana sposobu wykonania zobowiązania, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść oferty lub jest istotna, albo o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;



- 3) niezbędna będzie zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
- 4) zostanie wydłużony termin na składanie wniosków w postępowaniu konkursowym.

### § 10

W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy o ochronie danych osobowych.

### § 11

Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonywaniem lub zawarciem niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

### § 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Zamawiający :**

**Wykonawca :**



## PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

z dnia ..... r.  
DO UMOWY nr ..... z dnia .....

Strony umowy:

.....  
zwanym „**Zamawiającym**”

.....  
zwanym „**Wykonawcą**”

Przedmiot umowy nr ..... z dnia ..... pn.: opracowanie dokumentacji aplikacyjnej projektu o dofinansowanie w ramach RPO WO 2014-2020, Osi priorytetowej X Inwestycje w infrastrukturę społeczną, działania 10.3 E - usługi publiczne został wykonany należycie i tym samym potwierdza się zasadność wypłaty raty należności zgodnie z umową.

**Zamawiający**