

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Znak sprawy SZOZ/ZP-3/475/2018

Zamawiający: **Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Niemodlinie**

Nazwa zamówienia: **Zakup wraz z dostawą produktów leczniczych oraz środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego**

Rodzaj zamówienia: dostawa

Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Urzędu Zamówień Publicznych: ogłoszenie nr 548102-N-2018 z dnia 2018-04-20

Siedziba Zamawiającego – tablica ogłoszeń: 20.04.2018r.

Na własnej stronie internetowej <http://zol.niemodlin.pl/> w dniu: 20.04.2018r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej <http://zol.niemodlin.pl/> od dnia 20.04.2018r.

**Zatwierdzam 20.04.2018r.**  
**Dyrektor SZOZ w Niemodlinie**  
*Jadwiga Konieczniak*

# CZEŚĆ I

## **OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ**

### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zamawiający:

Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Niemodlinie

ul. Zamkowa 4

49-100 Niemodlin

NIP: 9910227426, REGON: 532203808

e-mail: [info@zol.niemodlin.pl](mailto:info@zol.niemodlin.pl)

<http://zol.niemodlin.pl/>

tel./fax 77/403 34 15

### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r. Nr 1579 ze zm.), zwaną dalej „Pzp” zwaną dalej ustawą, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1 Nazwa zamówienia: **„Zakup wraz z dostawą produktów leczniczych oraz środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego”.**

3.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część zamówienia stanowi jedno z zadań od nr 1 do nr 24 – **zał. nr 2 do SIWZ Szczegółowy wykaz produktów leczniczych oraz środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego.**

Zadania nie mogą być dzielone przez Wykonawców.

3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do SIWZ pn.: Szczegółowy wykaz produktów leczniczych oraz środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego i Wzór umowy.

3.4 Wykonawca ma wycenić wszystkie pozycje w wybranym zadaniu . W przypadku braku danego leku na rynku wskutek zaprzestania jego produkcji, braku harmonizacji lub czasowego braku spowodowanego innymi powodami, Zamawiający wymaga aby Wykonawca zaproponował lek równoważny lub podał ostatnią cenę sprzedaży udokumentowaną przez producenta. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pominięcia i nie skalkulowania jakiegokolwiek pozycji.

3.5 Kod CPV: **33600000-6.**

### **4. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1 Nie podlegają wykluczeniu.

5.1.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.2 Określenie warunków udziału w postępowaniu

5.2.1 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej objętej przedmiotem zamówienia – tj. zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, apteki ogólnodostępnej lub punktu aptecznego albo zezwolenie na wytwarzanie, jeżeli Wykonawca jest wytwórca lub

odpowiednio w przypadku Wykonawcy prowadzącego skład konsygnacyjny – zezwolenie na prowadzenie składu zawierające uprawnienia w zakresie obrotu produktami leczniczymi – zgodnie z ustawą Prawo farmaceutyczne.

5.2.2 Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie dokonuje określenia szczególnych warunków w tym zakresie.

5.2.3 Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Zamawiający nie dokonuje określenia szczególnych warunków w tym zakresie.

### 5.3 Podstawy wykluczenia

5.3.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**.

5.3.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę również na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy Pzp**, tj. Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.3.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania swojej wiarygodności, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wyjątkiem jest sytuacja, w której wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.3.4 Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uzna za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę dowody wykazujące jego wiarygodność.

5.3.5 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.3.6 Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.3.7 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykażą braku podstaw do wykluczenia, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp:

- 1) Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 2) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 5 SIWZ.
  - 3) Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 2 uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie badać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 6.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków, udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5 SIWZ Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest załączyć:
- 6.1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki udziału w postępowaniu - **wzór oświadczenia stanowi zał. nr 3 do SIWZ i składa się go wraz z ofertą;**
  - 6.1.2 aktualne na dzień składania ofert zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, apteki ogólnodostępnej lub punktu aptecznego albo zezwolenie na wytwarzanie, jeżeli Wykonawca jest wytwórcą lub odpowiednio w przypadku Wykonawcy prowadzącego skład konsygnacyjny – zezwolenie na prowadzenie składu zawierające uprawnienia w zakresie obrotu produktami leczniczymi – zgodnie z ustawą Prawo farmaceutyczne.
- 6.2 Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub są wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 6.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów:
- 6.3.1 zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **składa się na wezwanie Zamawiającego;**
  - 6.3.2 zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **składa się na wezwanie Zamawiającego;**
  - 6.3.3 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp **składa się na wezwanie Zamawiającego;**
  - 6.3.4 oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 z późn. zm.) – **wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ składa się na wezwanie Zamawiającego.**
- 6.4 Wykonawca, terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub

braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 (*wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ*). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- 6.5 Informacje dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 6.5.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt od 6.3.1. do 6.3.3. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.5.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.5.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 6.5.3 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.5.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.6 Dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej:
- 6.6.1 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 6 SIWZ., w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.6.2 Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. 6.6.
- 6.7 Oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:
- 6.7.1 wypełniony formularz ofertowy (*wg załączonego wzoru –zał. nr 1 do SIWZ*),
  - 6.7.2 pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (*jeżeli dotyczy*),
  - 6.7.3 oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1.1 niniejszej SIWZ (należy dostarczyć wraz z ofertą),
  - 6.7.4 w stosunku do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokumenty i oświadczenia - wyszczególnione, o których mowa w pkt 6 SIWZ.
- 6.8 Forma dokumentów:
- 6.8.1 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczane przez Wykonawcę.
- 6.8.2 Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.

- 6.8.3 Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 6.8.2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 6.8.4 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

#### 6.9 Oferty wspólne:

- 6.9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- 6.9.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.9.3 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.9.4 Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 6.9.5 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum),
- 6.9.6 Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie.
- 6.9.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają każdy oświadczenie w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 6.9.8 Żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Pzp,
- 6.9.9 Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 6.9.10 Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

### **7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c–10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

#### 7.1 Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

- 7.1.1 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 poz. 1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2016 poz. 1030) lub faksu.
- 7.1.2 Oświadczenia lub dokumenty przekazane za pomocą faksu lub elektronicznie uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia lub dokumenty faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.1.3 Oświadczenia lub dokumenty uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.
- 7.1.4 Dniami i godzinami pracy Zamawiającego są: dni robocze, to jest dni od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godzinach od 7.00 do 15.00.
- 7.1.5 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie w formach:
  - 7.1.5.1 Pisemnie na adres: Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Niemodlinie, ul. Zamkowa 4, 49-100 Niemodlin

- 7.1.5.2 Przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: e-mail: [info@zol.niemodlin.pl](mailto:info@zol.niemodlin.pl),  
fax 77/403 34 15
- 7.1.6 Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami musi zostać złożona w formie pisemnej.
- 7.1.7 W przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną należy wskazać dokładny adres i nr telefonu, faksu oraz adres poczty elektronicznej, pod który Zamawiający będzie mógł przysyłać korespondencję.
- 7.1.7 W przypadku przesyłania wniosków i informacji drogą elektroniczną należy w temacie e-maila wpisać: „**Zakup leków wraz z dostawą produktów leczniczych**” co ułatwi stronom identyfikację wiadomości.
- 7.2 Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ oraz zmiana SIWZ:
- 7.2.1 Zamawiający będzie stosował nie tylko formę pisemną, ale także środki komunikacji elektronicznej w zakresie udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące SIWZ.
- 7.2.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.2.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej.
- 7.2.4 W uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej.
- 7.2.5 W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści na własnej stronie internetowej. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

7.3 Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono:  
Izabela Turczyn email [info@zol.niemodlin.pl](mailto:info@zol.niemodlin.pl)

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

## **9. Termin związania ofertą**

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 10.1 Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 10.2 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.3 W interesie Wykonawcy zaleca się, aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:



-----  
Nazwa i adres Wykonawcy:.....



## OFERTA

Znak sprawy SZOZ/ZP-3/475./2018

Nazwa zamówienia **Zakup wraz z dostawą produktów leczniczych oraz środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego**



**nie otwierać przed: 09.05.2018 r. do godz. 10:15**



-----  
(można wyciąć i nakleić na kopertę z ofertą)

- 10.4 Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
- 10.5 W interesie Wykonawcy leży, aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
- 10.6 W interesie Wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją więc należy zadbać aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.
- 10.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 10.8 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
- 10.9 Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.10 Wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia złożonego do Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. Oferta, która zostanie wycofana nie będzie otwierana przez Zamawiającego i zostanie zwrócona temu Wykonawcy po terminie otwarcia ofert.

## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

### 11.1 Składanie ofert:

- 11.1.1 Oferty należy składać **do dnia 09.05.2018r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w Samorządowym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Niemodlinie ul. Zamkowa 4, 49-100 Niemodlin w administracji (II piętro budynek Zakładu Opiekuńczo Leczniczego).
- 11.1.2 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

### 11.2 Otwarcie ofert

- 11.2.1 Otwarcie ofert nastąpi **dnia 09.05.2018r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego w Samorządowym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Niemodlinie ul. Zamkowa 4, Niemodlin w administracji (II piętro budynek Zakładu Opiekuńczo Leczniczego).
- 11.2.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.2.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.2.4 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w pkt. 11.2.3, przekazuje zamawiającemu oświadczenie (wg wzoru w załączniku nr 6 do SIWZ) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1 Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915.).
- 12.2 Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie **maksymalne wynagrodzenie w czasie trwania umowy** za realizację całego przedmiotu zamówienia – odpowiednio do zadania.
- 12.3 Cenę należy podać w zł polskich w formularzu „Formularz ofertowy” (zał. nr 1 do SIWZ).
- 12.4 Cena ofertowa ma obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy dla zrealizowania zamówienia.
- 12.5 Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia w tym w szczególności wzrost wynagrodzeń dla pracowników w związku z coroczną zmianą najniższego wynagrodzenia rocznego pracowników zatrudnionych na podstawie umów o pracę.

## 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1 Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ.

13.2 Kryterium oceny ofert jest:  
Cena waga max 100/100 pkt.

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ punktów}$$

13.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów i odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.

## 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu wykaz produktów leczniczych oraz środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego z oferowanymi cenami jednostkowymi – odpowiednio do zadania.
- 14.2 Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że będą zachodzić przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

## 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

## 16. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

## 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 17.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

- 17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
- 17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności
  - 17.3.1 określenie warunków udziału w postępowaniu,
  - 17.3.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 17.3.3 odrzucenia oferty odwołującego,
  - 17.3.4 opisu przedmiotu zamówienia,
  - 17.3.5 wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 17.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeśli zostało przesłane elektronicznie, lub w terminie 10 dni, jeśli przesłano w inny sposób.
- 17.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 17.9. Odwołanie wobec czynności innych niż wymienione w pkt. 17.7 i 17.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć, wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.10. Skarga
  - 17.10.1. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  - 17.10.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
  - 17.10.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej -art. 179-198g Pzp.

## **CZEŚĆ II**

### **DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ**

#### **1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych gdzie część zamówienia stanowi jedno z zadań od nr 1 do nr 24 – *zał. nr 2 do SIWZ szczegółowego wykazu produktów leczniczych oraz środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego.*

Zadania nie mogą być dzielone przez Wykonawców.

#### **2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**

#### **3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

#### **4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

5.1 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

5.2 Adres poczty elektronicznej: e-mail: [info@zol.niemodlin.pl](mailto:info@zol.niemodlin.pl)

5.3 Adres strony internetowej: <http://zol.niemodlin.pl/>

**6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

**7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy postępowania.

**8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

**9. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo: nie dotyczy**

**CZEŚĆ III**

**SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ**

Nie dotyczy

**CZEŚĆ IV**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załącznikach do SIWZ o nazwach:

Szczegółowy wykaz produktów leczniczych oraz środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego i Wzór umowy.

**CZEŚĆ V**

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Szczegółowy wykaz produktów leczniczych oraz środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego

Załącznik nr 3 - Oświadczenie - wstępne

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dot. opłacania podatków – wzór

Załącznik nr 5 - Umowa – wzór

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - wzór